

X

Квасникова Л.А.
Директор

Согласовано
Председатель проф. комитета
_____ Кузнецова И.В.
« » _____ 2021г.

Утверждаю
Директор
МБОУ Красноярская СОШ
_____ Л.А.Квасникова
№ приказа 232 от 26.11.2021 г.

**Порядок
перевода, отчисления обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Красноярская средняя общеобразовательная школа
Илекского района Оренбургской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ Красноярская средняя общеобразовательная школа (далее Школа) разработано в соответствии со ст. 58,59,61,62 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 2 статьи 30), с изменениями на 16 апреля 2022 года, Уставом школы.

1.2. Настоящий Порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления учащихся в школе.

1.3. Настоящий Порядок рассмотрено на педагогическом совете школы и утверждено руководителем Учреждения.

Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

II. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс учащихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

Учащиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету (имеющие годовую оценку «2» или не аттестованные), переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I четверти следующего учебного года. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременность ее ликвидации. В личное дело учащегося вносится запись «условно переведен».

2.4. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения или продолжают получать образование в иных формах, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированным программам.

2.5. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение первой четверти учебного года.

2.6. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.7. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.8. При отрицательном результате аттестации директор школы вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.9. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.10. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

2.12. «В случаях когда обучающийся отчисляется из МБОУ Красноярская СОШ в связи с переходом на семейную форму образования, образовательная организация уведомляет родителей о необходимости проинформировать об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из МБОУ Красноярская СОШ в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.»

III. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление учащихся из школы оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения общего образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.2. По решению педагогического совета за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, в соответствии со статьей 43 пунктом 4 ФЗ РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования.

3.5. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

3.8. «Экстерн, не прошедший промежуточную аттестацию, отчисляется из МБОУ Красноярская СОШ со справкой»

