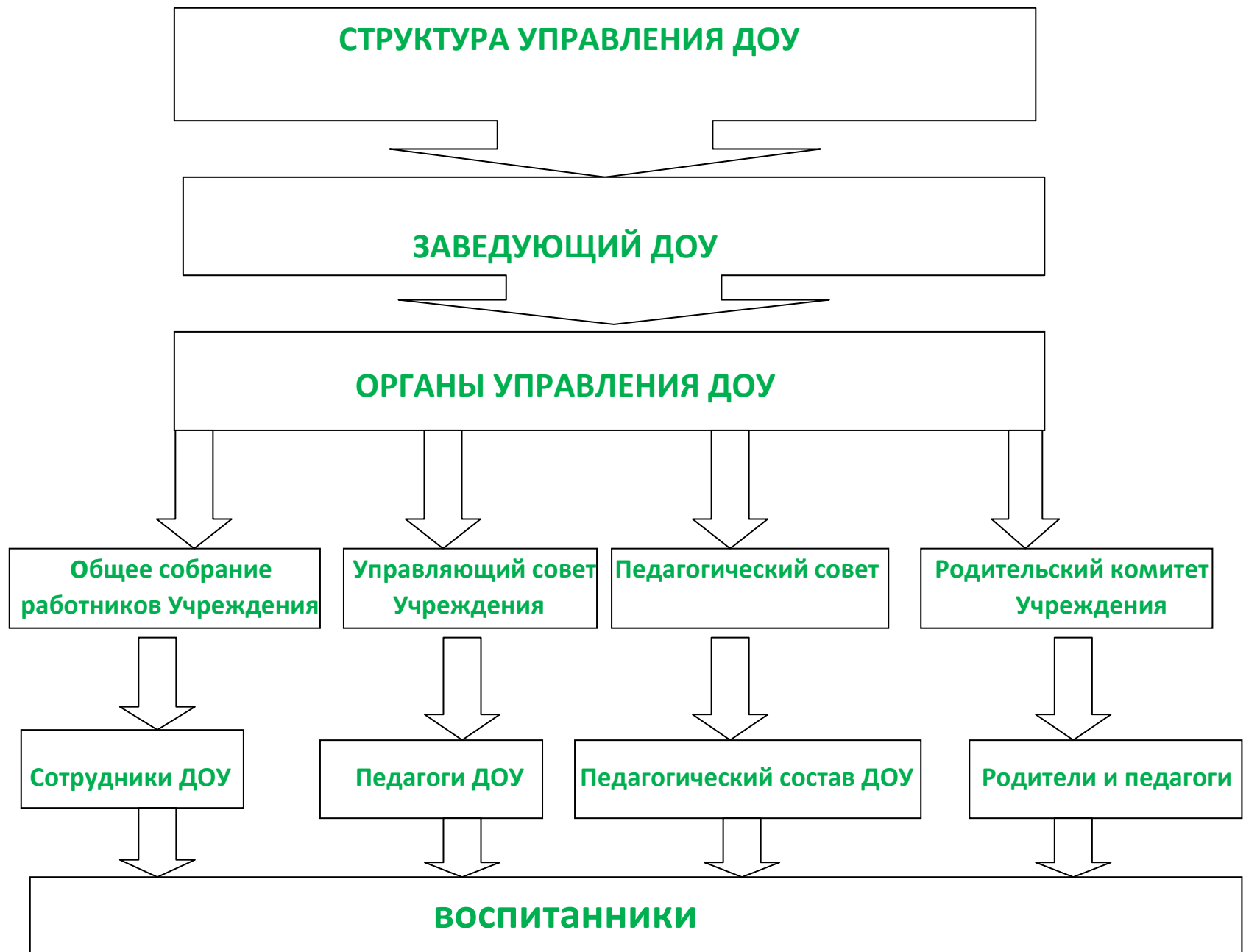


СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ В ДОУ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом, на принципах демократичности, открытости, профессионализма. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Основными органами управления в Учреждении являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- Управляющий Совет Учреждения;
- Педагогический Совет;
- Родительский комитет Учреждения.



ЗАВЕДУЮЩИЙ ДОУ

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, назначенный на должность Учредителем и прошедший соответствующую аттестацию. Заведующий обеспечивает открытость образовательного учреждения социальной среде, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, надзорными органами, образовательными учреждениями по вопросам управленческой деятельности.

ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ

Трудовой коллектив осуществляет свои полномочия по управлению Учреждением непосредственно на общем собрании (конференции), а также путем избрания своих представителей в Управляющий Совет Учреждения.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- разработка и утверждение проекта новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- обсуждение проектов локальных актов Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения, оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности;
- заключение с Управляющим Советом Учреждения коллективного договора.

В заседании общего собрания работников Учреждения принимают участие все работники Учреждения. Общее собрание созывается советом Учреждения не реже одного раза в шесть месяцев. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Учреждения.

На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания.

Функции общего собрания работников Учреждения:

- избирает Управляющий Совет Учреждения;
- рассматривает проект коллективного договора с работодателем;
- обсуждает и принимает коллективный договор;
- рассматривает и утверждает перечень органов самоуправления Учреждения, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок проведения общего собрания работников Учреждения, предлагает мероприятия по охране труда и технике безопасности;
- утверждает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям краевого и местного значения.

УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ

Коллегиальным органом управления Учреждением является Управляющий Совет Учреждения, в состав которого могут входить представители коллектива, учредителя, профсоюзной организации, родительской общественности, социальные партнеры.

Задачами Управляющего Совета Учреждения являются:

- разработка плана развития учреждения;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в учреждении;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, безопасными условиями его осуществления;
- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников;
- представление совместно с руководителем учреждения в государственных, муниципальных, общественных органах интересов образовательного учреждения, обеспечение защиты прав работников, воспитанников;

- согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

Функции Управляющего Совета Учреждения:

- вносит предложения об изменении и дополнении устава учреждения;
- согласовывает распорядок работы образовательного учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- по представлению методического (педагогического) совета ОУ обсуждает необходимость введения новых технологий;
- согласовывает положения об оплате труда, премировании и материальном стимулировании работников Учреждения, внебюджетной деятельности, структурном подразделении, органах самоуправления;
- утверждает локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств учреждения на его развитие, и социальную защиту работников, обучающихся учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости;
- принимает решения по охране Учреждения и другим вопросам жизнедеятельности Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

Деятельность Управляющего Совета Учреждения регламентируется положением о Совете Учреждения.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет Учреждения (далее по тексту - Педагогический Совет).

Педсовет образуют сотрудники, занятые в воспитательно-образовательной деятельности (воспитатели, педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, администрация ДОО).

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов.

Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является руководитель Учреждения.

Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический Совет может быть созван по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета;

- медицинский персонал.

К компетенции Педагогического Совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- утверждение учебного плана;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм образовательного процесса;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений; о повышение квалификации и переподготовка кадров;
- организация дополнительных услуг для реализации образовательных программ;
- наряду с родителями (законными представителями) обеспечение социальной защиты воспитанников;
- создание условий педагогического образования родителей (законных представителей)

Деятельность Педагогического Совета Учреждения регламентируется положением о Педагогическом Совете.

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

Родительский комитет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

Функции Родительского комитета Учреждения:

- вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитывающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

Деятельность родительского комитета Учреждения регламентируется положением о родительском комитете.

**Органы управления ДОУ
и их полномочия**

Заведующий ДОУ

Ст.воспитатель

- Воспитатели
- Муз.руководитель
- Педагог-психолог
- Учитель-логопед
- Инструктор по физ-ре

Завхоз

- Младшие воспитатели
- Рабочий по стирке белья
- Кастелянша
- Сторожа
- Рабочий по комплексному ремонту
- Уборщик служебных помещений

Медсестра

- Младшие воспитатели
- Воспитатели

Шеф повар

- Повар
- Помощник повара
- Подсобный рабочий

Воспитанники